**СОВЕТ**

**НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АСИНОВСКИЙ РАЙОН ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕШЕНИЕ**

**25.05. 2015 № 126**

с. Новониколаевка

**О внесении изменений в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Новониколаевского сельского поселения муниципальных услуг, утвержденный решением Совета Новониколаевского сельского поселения от 22.09.2011 № 151**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**СОВЕТ НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Новониколаевского сельского поселения муниципальных услуг (далее – Перечень), утвержденный решением Совета Новониколаевского сельского поселения от 22.09.2011 № 151 (в редакции решений Совета Новониколаевского сельского поселения от (в редакции решений Совета Новониколаевского сельского поселения от 12.03.2012 № 178, от 18.06.2012 № 183, от 20.07.2012 № 190, от 26.02.2013 № 27, от 10.07.2014 № 92, от 17.12.2014 № 110, от 24.02.2015 № 115):

1) пункт 22 Перечня изложить в следующей редакции:

«22. Прием заявлений и выдача документов о предоставлении в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также из земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам.»;

2) дополнить Перечень пунктами 22.1, 22.2, 22.3, 22.4, 22.5, 22.6, 22.7 следующего содержания:

«22.1. Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

22.2. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

22.3. Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, либо права на заключение договоров аренды таких земельных участков.

22.4. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.

22.5. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной (до разграничения государственной собственности на землю) или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения.

22.6. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование.

22.7. Прием заявлений и выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без их предоставления и установления сервитута.».

3) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Прием документов и выдача справок о присвоении, изменении и аннулировании адресов объектов недвижимости.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Новониколаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.nnselp.asino.ru](http://www.nnselp.asino.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Новониколаевского сельского поселения.

Глава сельского поселения Д.С.Бурков

Председатель Совета А.В.Миронова

 Приложение к решению

Совета Новониколаевского

сельского поселения

от 22.09.2011 № 151

(В АКТУАЛЬНОЙ РЕДАКЦИИ)

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Новониколаевского сельского поселения муниципальных услуг.

1. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.
2. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
3. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения.
4. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
5. Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, справок и иных документов).
6. Выдача архивных справок о заработной плате.
7. Выдача справок о трудовом стаже.
8. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, и предназначенных для сдачи в аренду.
9. Прием заявлений, документов и заключение договоров аренды муниципального имущества, в том числе нежилых помещений.
10. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.
11. Выдача дубликатов архивных документов (нотариально заверенных договоров купли-продажи, мены, доверенностей, завещаний).

 13. Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

13.1. Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.

15. Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

16. Предоставление заключения о соответствии (несоответствии) жилого помещения муниципального жилищного фонда требованиям, предъявляемым к жилому помещению и его пригодности (непригодности) для проживания.

17. Прием заявления, документов и заключение, изменение, расторжение договоров социального найма, найма специализированных жилых помещений.

18. Прием заявления, документов и выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма.

19. Прием заявлений, документов и заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда.

20. Рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации. **(Исключен решением от 17.12.2014 № 110)**

21. Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности.

 22. Прием заявлений и выдача документов о предоставлении в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также из земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам.

22.1. Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

22.2. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

22.3. Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, либо права на заключение договоров аренды таких земельных участков.

22.4. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование.

22.5. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной (до разграничения государственной собственности на землю) или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения.

22.6. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование.

22.7. Прием заявлений и выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без их предоставления и установления сервитута.».

23. Прием заявлений и документов и выдача документов о согласовании вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации. **(Исключен решением от 17.12.2014 № 110)**

24. Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах поселения.

25. Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог.

26. Прием и рассмотрение письменных заявок о включении проведения ярмарочных мероприятий в сводный план проведения ярмарок на территории поселения.

27. Прием заявлений, оформление и выдача разрешительных документов на организацию деятельности летних кафе.

28. Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничного рынка.

29. Прием заявлений и выдача разрешений на организацию проведения ярмарок.

30. Предоставление ритуальных услуг.

31. Прием заявлений граждан и включение их в список нуждающихся в древесине для собственных нужд.

32. Прием заявлений и выдача разрешительных документов на вырубку (снос), посадку зеленых насаждений на территории поселения.

33.Выдача ордеров (разрешений) на проведение земляных работ на территории поселения.

34. Прием заявлений граждан, организаций на предоставление градостроительного плана земельного участка.

35. Выдача разрешительных документов на снос жилого (нежилого) объекта и исключение его из реестра объектов недвижимости.

36. Выдача постановления об изменении вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

37. Выдача заключения о возможности и целесообразности включения земельного участка в границы населенного пункта, о возможности и целесообразности исключения земельного участка из границ населенного пункта.

39. Предоставление информации о предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Новониколаевского сельского поселения.

40. Прием заявлений на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям. **(Исключен решением от 17.12.2014 № 110)**

41. Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территориях муниципальных образований, для личных и бытовых нужд.

42. Прием заявлений и постановка льготных категорий граждан на учет в целях предоставления им земельных участков, а также предоставление информации об очередности.

43. Прием документов и выдача справок о присвоение административного адреса объекту недвижимости.

 46. Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность.

 47. Выдача разрешений на проведение муниципальной лотереи.

 48. Выдача архитектурно-планировочного задания.