Томская область Асиновский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.05.2015 № 44

с. Новониколаевка

**О Порядке представления субсидий юридическим лицам в целях**

**возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по**

 **водоснабжению на территории Новониколаевского сельского поселения**

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Новониколаевского сельского поселения от 29.12.2014 № 112 «О бюджете муниципального образования «Новониколаевское сельское поселение» на 2015 год», с целью установления порядка компенсации расходов энергоснабжающим организациям, оказывающим населению услуги по водоснабжению,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок представления субсидий юридическим лицам в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению на территории Новониколаевского сельского поселения согласно приложению.

2. Субсидирование части затрат по оказанию услуг теплоснабжения, водоснабжения произвести за период 2015 года**.**

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015, и действует по 31.12.2015.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Новониколаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.nnselp.asino.ru](http://www.nnselp.asino.ru)).

5. Контроль исполнения постановления возложить на ведущего специалиста по экономике и финансам Якунину Н.А..

Глава сельского поселения

(Глава администрации) Д.С.Бурков

Приложение к постановлению

Администрации Новониколаевского

сельского поселения

от 12.05.2015 № 44

**ПОРЯДОК**

**представления субсидий юридическим лицам в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению на территории Новониколаевского сельского поселения.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок представления субсидий юридическим лицам в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению на территории Новониколаевского сельского поселения (далее – Порядок) определяет цели и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным на территории Новониколаевского сельского поселения и оказывающим услуги населению по водоснабжению (далее – юридические лица), в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению.

1.2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению (далее – субсидия) предоставляются юридическим лицам в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета Новониколаевского сельского поселения о бюджете на 2015 год.

**2. Цели, на которые предоставляются субсидии.**

2.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам на цели по возмещению части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению на территории Новониколаевского сельского поселения.

**3. Категории и критерии отбора получателей субсидии.**

 3.1. Правом на получение субсидии обладают юридические лица, предоставляющие услуги по водоснабжению на территории Новониколаевского сельского поселения.

 3.2. Критерием отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, является осуществление ими деятельности по предоставлению услуг по водоснабжению.

**4. Условия и порядок предоставления субсидии.**

4.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) при условии предоставления юридическими лицами, претендующими на их получение, подтвержденного документами (расчетами) обоснования нуждаемости в указанных средствах и расчета затрат по оплате за услуги по водоснабжению.

4.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии, организация, соответствующая требованиям, указанным в части 1 настоящего Порядка, предоставляет в Администрацию Новониколаевского сельского поселения следующие документы:

1) заявление, подписанное руководителем и заверенное печатью с просьбой предоставить субсидию, с указанием расчетного счета для перечисления, денежных средств и объема требуемых средств;

2) копию учредительных документов;

3) документы, обосновывающие размер требуемых средств и подтверждающие необходимость возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению.

4.3. Основания отказа в предоставлении субсидии:

1) предоставленные документы не соответствуют перечню документов, определенному пунктом 3.2 настоящего Порядка;

2) предоставленные документы не соответствуют требованиям действующего законодательства;

3) предоставленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка документы имеют подчистки или приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документов, исполненных карандашом, а также документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

 4) наличие в представленных документах и материалах недостоверной или искаженной информации.

 4.4. Отказ в предоставлении субсидии обжалуется в судебном порядке.

4.5. В случае предоставления необходимых документов в соответствии с требованиями пункта 4.2 настоящего Порядка перечисление субсидии на расчетный счет организации осуществляется Администрацией Новониколаевского сельского поселения.

**5. Контроль за соблюдением условий.**

 5.1. Главным (распорядителем) распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка юридических лиц на предмет правильности и обоснованности размера заявленных ими затрат на оказание услуг по водоснабжению (далее – проверка).

5.2. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по водоснабжению, и проверка проводятся ведущим специалистом по экономике и финансам Администрации Новониколаевского сельского поселения.

5.3. Проверка проводится путем проверки расчетных документов по затратам, связанным с оказанием услуг по водоснабжению.

5.4. В случае выявления превышения заявленных расходов над расчетными затратами глава Новониколаевского сельского поселения принимает решение о возврате части предоставленной субсидии в размере разницы между заявленными расходами и расчетными затратами.

**6. Порядок возврата субсидий**

6.1. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, неисполнение или ненадлежащее исполнение получателем субсидии обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, иными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с предоставлением и использованием субсидий, договором на предоставление субсидии, а также при принятии решения о возврате части субсидии юридическое лицо, являющееся получателем субсидии, обязано возвратить указанную субсидию (часть субсидии) в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления Администрации Новониколаевского сельского поселения о возврате субсидии (части субсидии).

6.2. В случаях, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидий, остатки субсидий, не использованные до 31 декабря отчетного финансового года, подлежат возврату получателем субсидий в бюджет муниципального образования «Новониколаевское сельское поселение».

В случае истечения срока использования субсидии получатель субсидий в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения письменного уведомления от Администрации Новониколаевского сельского поселения о возврате остатка субсидии осуществляет возврат остатка суммы субсидии в бюджет муниципального образования «Новониколаевское сельское поселение» по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

6.3. Нецелевое использование субсидии, выразившееся в направлении и использовании ее на цели, не соответствующие условиям получения субсидии, определенным настоящим порядком, влечет наложение штрафов на руководителя получателя субсидии в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также при наличии состава преступления уголовное наказание, предусмотренное Уголовным кодексом Российской Федерации.